

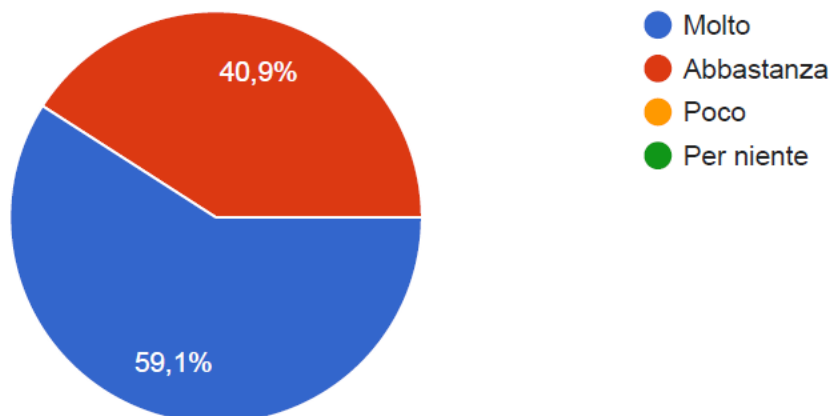
# Questionario di autovalutazione a.s. 2023-2024

## PERSONALE ATA

### a. ORGANIZZAZIONE

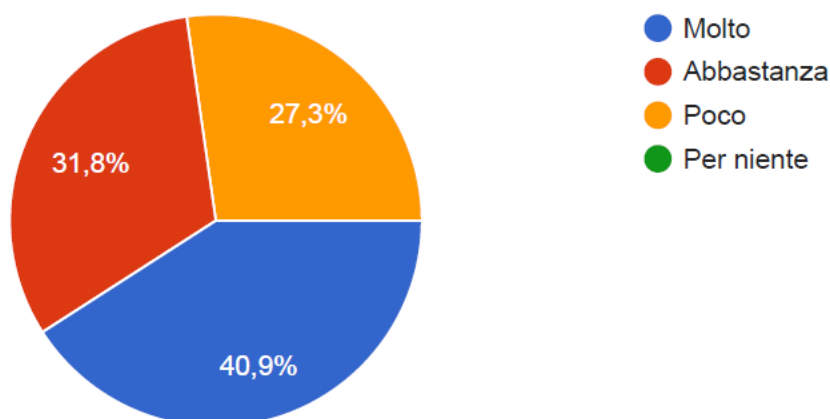
1. L'orario di servizio è funzionale alle esigenze della scuola

22 risposte



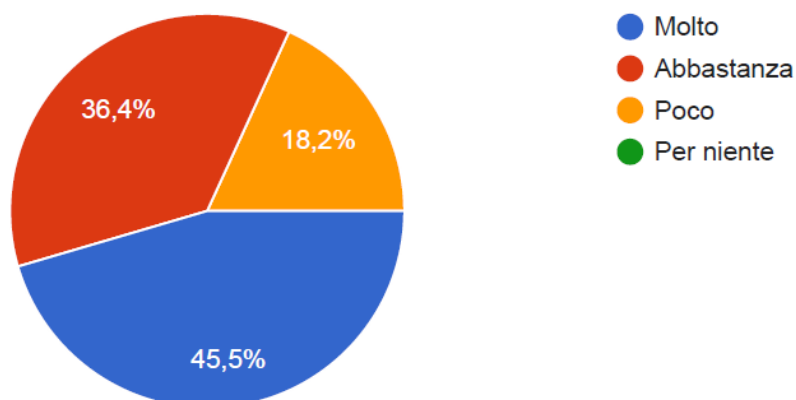
2. La ripartizione dei compiti e il carico di lavoro sono divisi in modo equo fra il personale

22 risposte



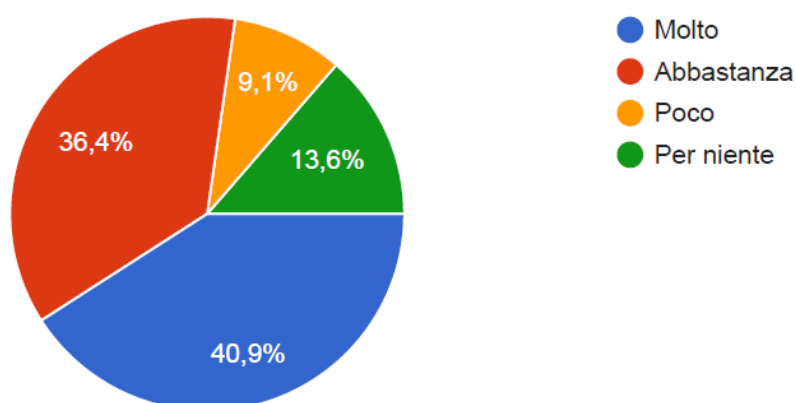
### 3. Il clima tra colleghi è basato sulla collaborazione, sulla disponibilità e sul rispetto

22 risposte



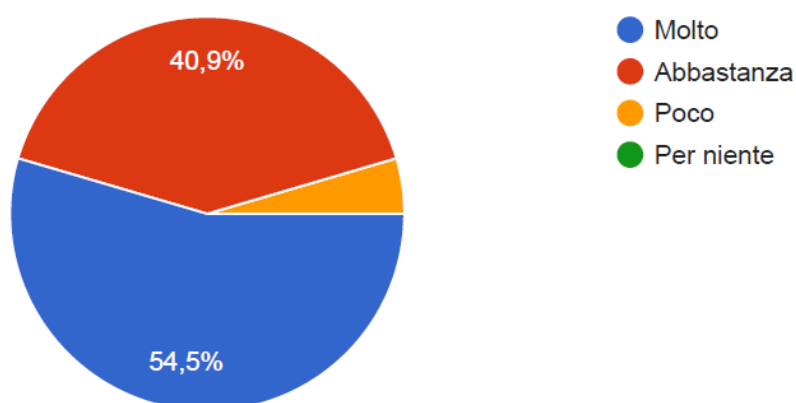
### 4. La comunicazione tra colleghi è efficace

22 risposte



### 5. Ritengo utili per il mio lavoro le attività di formazione e aggiornamento

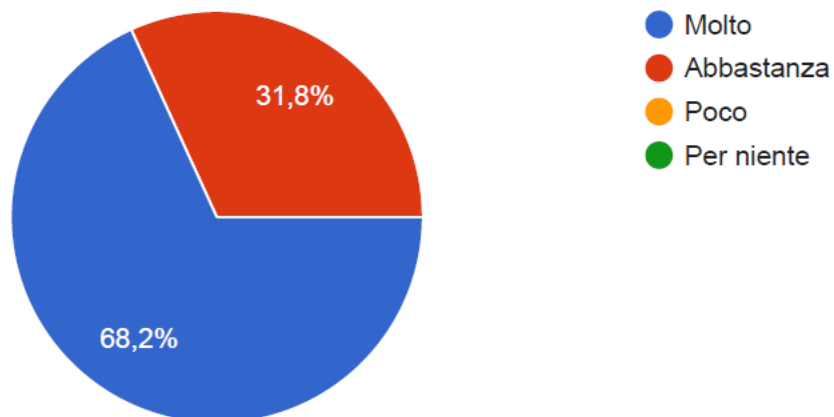
22 risposte



## b. RAPPORTI CON LA DIRIGENZA

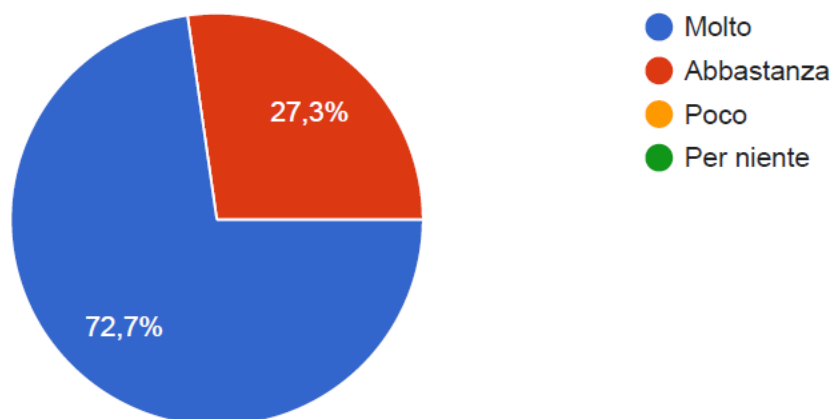
6. I rapporti e la comunicazione con la Dirigente sono soddisfacenti

22 risposte



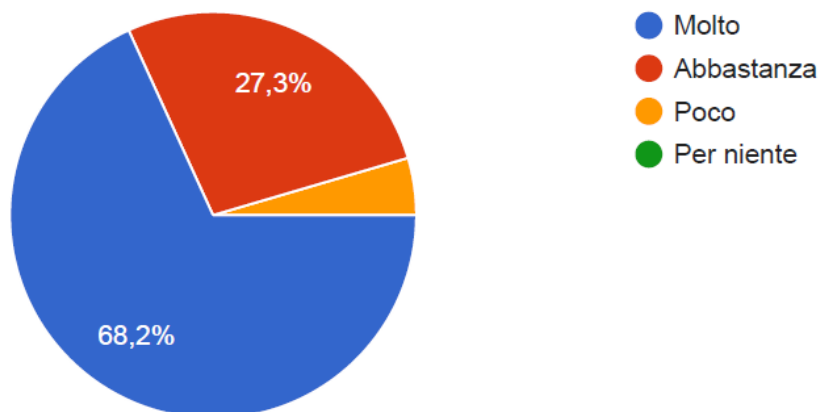
7. I rapporti e la comunicazione con la DSGA sono soddisfacenti

22 risposte



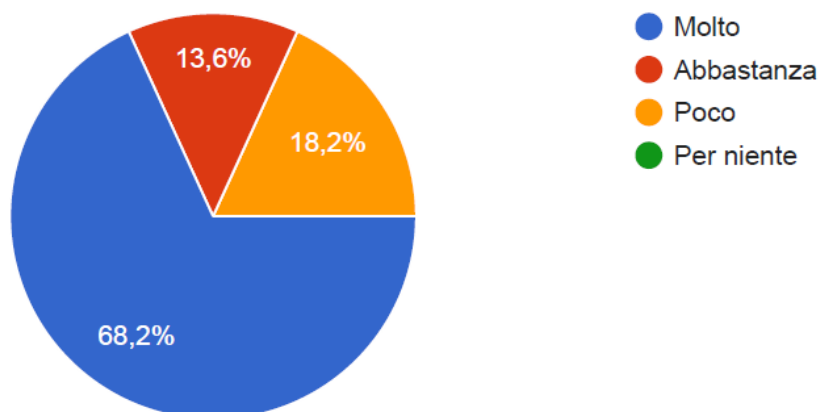
### 8. La Dirigente promuove un clima di collaborazione

22 risposte



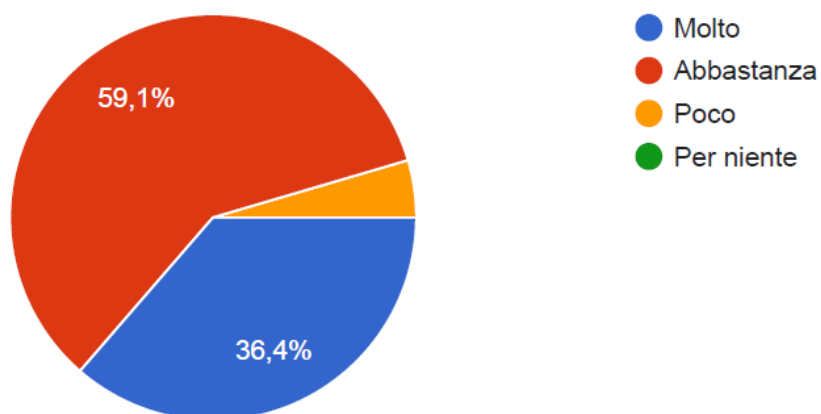
### 9. La DSGA promuove un clima di collaborazione

22 risposte



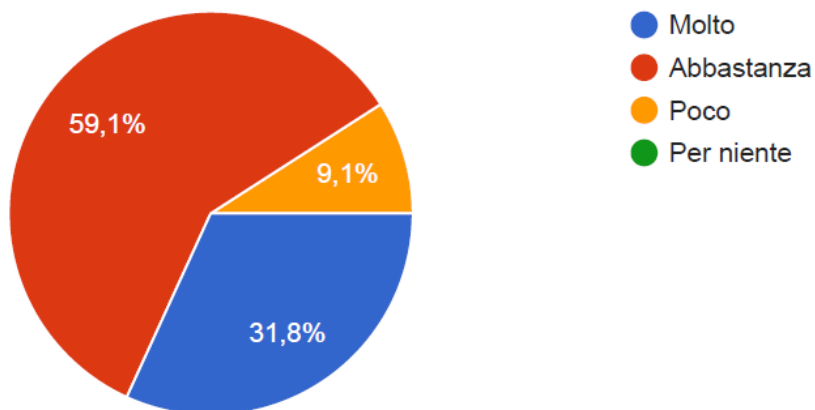
### 10. I docenti dimostrano collaborazione e rispetto per il lavoro svolto

22 risposte



### 11. L'utenza (alunni e genitori) dimostra rispetto per il lavoro svolto

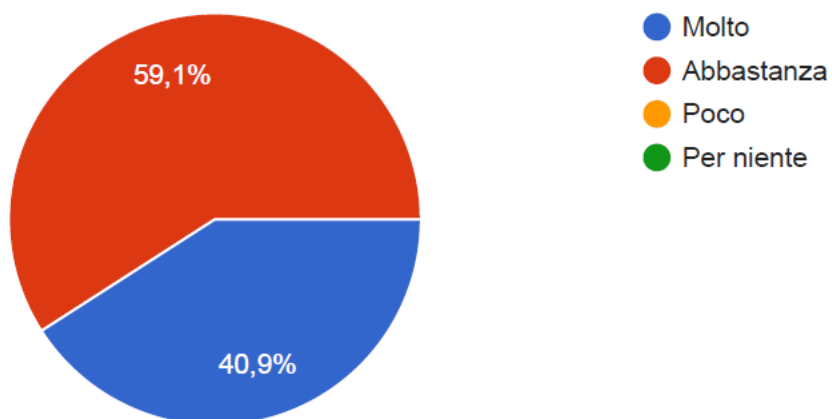
22 risposte



## c. STRUTTURA / IGIENE

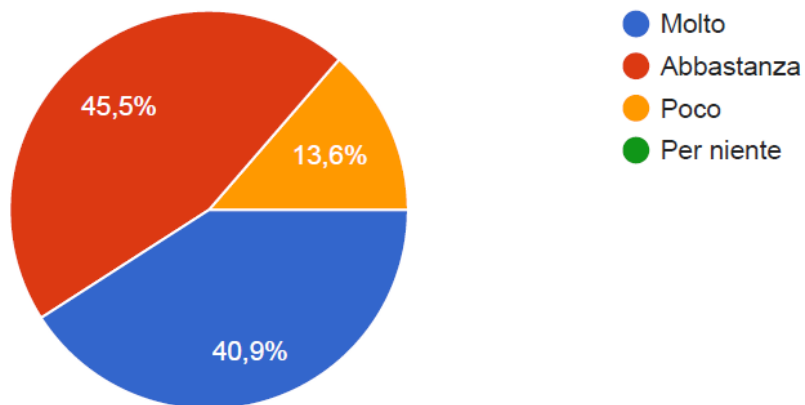
### 12. Le misure di sicurezza adottate sono adeguate

22 risposte



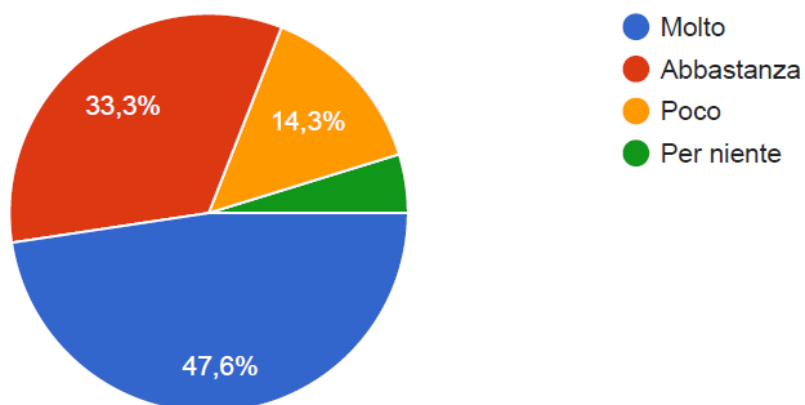
### 13. Gli strumenti di lavoro sono adeguati

22 risposte



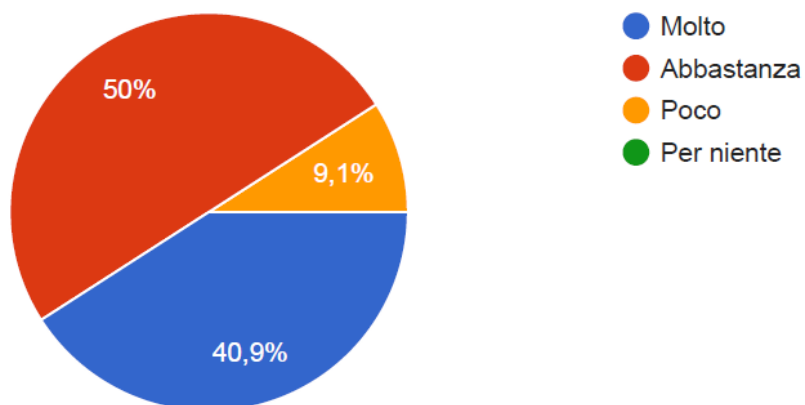
### 14. Le attrezzature per la pulizia sono adeguate

21 risposte



### 15. Il livello di pulizia negli ambienti di lavoro e nei servizi igienici è adeguato

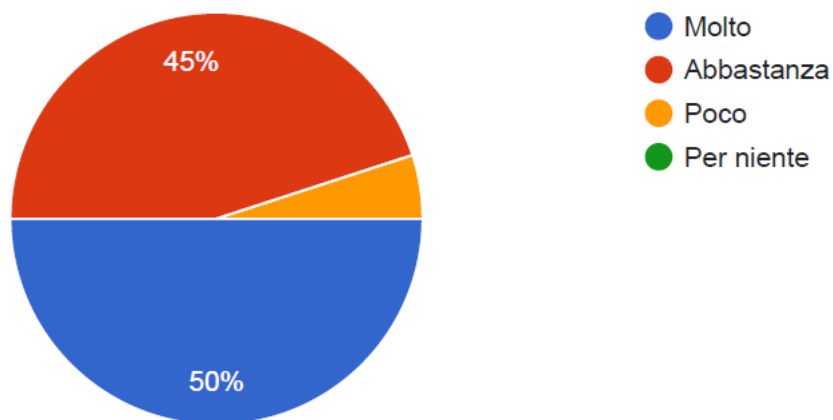
22 risposte



#### d. SEGRETERIA (SOLO PER COLLABORATORI SCOLASTICI)

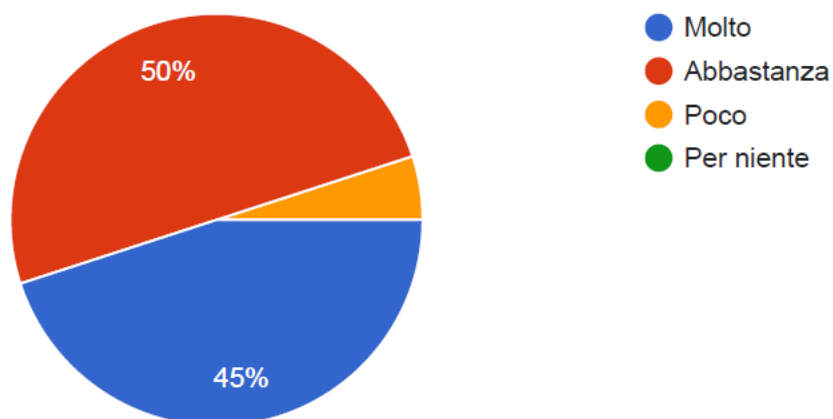
16. Il personale di segreteria fornisce informazioni chiare ed esaurienti

20 risposte



17. I tempi di attesa per le pratiche amministrative sono adeguati

20 risposte



18. La modulistica proposta è di facile e chiara compilazione

20 risposte

